

Opis szkolenia

Dane o szkoleniu

Kod szkolenia: 4879325

Temat: Należności w jednostkach budżetowych – najczęściej popełniane błędy i nieprawidłowości

16 Maj Transmisja ONLINE, Internet ,

Kod szkolenia: 4879325

Koszt szkolenia: 540.00 + 23% VAT

Program

Opis szkolenia: Należności to niezwykle ważny aspekt funkcjonowania jednostek budżetowych. Prawidłowe ich ustalenie, dochodzenie, stosowanie ulg to kluczowe aspekty, które definiuje ustawa o finansach publicznych. Szkolenie przybliży uczestnikom podstawowe zasady związane z funkcjonowaniem należności w obszarze ewidencji, klasyfikacji, sprawozdawczości i windykacji, ze szczególnym podkreśleniem aspektów praktycznych.

Cele i korzyści:

- uporządkujesz i uzupełnisz wiedzę w zakresie różnych, często trudnych lub niestandardowych sytuacji ewidencyjnych spotykanych przy naliczaniu oraz dochodzeniu należności w jednostkach budżetowych,
- poznasz istotę oraz praktyczne aspekty efektywnego opracowania pomocnych przepisów wewnętrznych dla uporządkowania funkcjonowania należności w jednostce,
- dowiesz się, czy prawidłowo ujmujesz należności w sprawozdaniach budżetowych i finansowych.

1. Ewidencja należności i dochodów budżetowych – zasady i terminy, w tym m.in.: a. należności krótkoterminowe i długoterminowe,

odpisy – właściwe dokumenty,

b. przypisy,

c.

dochody nieprzypisane,

d.

nadpłaty,

e.

zaległości,

f.

przedawnienia,

g.

należności sporne i wątpliwe.

2.

Dochody związane z realizacją zadań zleconych JST ustawami.

3.

Naliczanie, ewidencja i dochodzenie odsetek od należności – terminy, zasady.

4.

Odpisy aktualizujące należności – ustalanie prawdopodobieństwa otrzymania należności wątpliwej - zasady, ewidencja.

5.

Udzielenie ulg w spłacie należności budżetowych – zasady i ewidencja:

a.

umorzenie należności,

b.

odroczenie terminu płatności,

c.

rozłożenie zaległości na raty,

- d. pomoc publiczna – podstawowe zasady.
- 6. Windykacja należności – krok po kroku - ewidencja:
 - a. upomnienie, tytuł wykonawczy – należności publicznoprawne,
 - b. koszty upomnienia – moment przypisu, zasady,□
 - c. wezwanie do zapłaty, sądowy nakaz zapłaty, wniosek egzekucyjny□ – należności cywilnoprawne,
 - d. rekompensata za koszty odzyskiwania należności cywilnoprawnych – istota,□ zasady naliczania,□
 - e. kontrahent w likwidacji, upadłości,
 - f. postanowienia komornicze,
 - g. zakończenie postępowania egzekucyjnego,
 - h. wykorzystanie lub rozwiązanie odpisu aktualizującego należności,
 - i. koszty egzekucji.
- 7. Najczęstsze problemy klasyfikacji budżetowej dochodów, z uwzględnieniem ostatnich zmian przepisów w tym zakresie.
- 8. Należności i dochody budżetowe – problemy sprawozdawczości budżetowej i z zakresu operacji finansowych.
- 9. Inwentaryzacja należności – terminy, zasady:
 - a. potwierdzanie sald,
 - b. weryfikacja.
- 10. Należności i dochody w sprawozdaniach finansowych.
- 11. Pytania.