

Opis szkolenia

Dane o szkoleniu

Kod szkolenia: 4920525

Temat: Prawo pracy 2025 w praktyce – nowe obowiązki, uprawnienia i wyzwania dla pracodawców i pracowników. Zatrudnianie osób z niepełnosprawnościami

24 Czerwiec Lublin , Hotel Mercure Lublin Centrum ***,

Kod szkolenia: 4920525

Koszt szkolenia: 720.00 + 23% VAT

Program

Celem szkolenia jest kompleksowe zapoznanie uczestników z aktualnymi i planowanymi zmianami w prawie pracy obowiązującymi od 2025 roku. Uczestnicy poznają nowe obowiązki pracodawców oraz uprawnienia pracowników, w tym dotyczące pracy zdalnej, uprawnień rodzicielskich i zatrudniania osób z niepełnosprawnościami. Szkolenie umożliwi praktyczne przygotowanie do wdrażania zmian oraz minimalizacji ryzyk prawnych. Szczególny nacisk położony zostanie na zgodność działań kadrowych z aktualnymi regulacjami i dobre praktyki HR.

□

- 1.□□□ Work-life balance – równowaga między życiem zawodowym a prywatnym
 - o□□□ Definicja i znaczenie work-life balance w świetle nowelizacji prawa.
 - o□□□ Praktyczne przykłady zastosowania work-life balance w miejscu pracy.
 - o□□□ Obowiązki pracodawcy a oczekiwania pracownika.
 - o□□□ Wpływ polityki work-life balance na zaangażowanie i retencję pracowników.
- 2.□□□ Nowe uprawnienia rodzicielskie i opiekuńcze
 - o□□□ Szczegółowe omówienie uprawnień przysługujących rodzicom i opiekunom:
 - Urlop opiekuńczy – zasady, czas trwania, dokumentacja.
 - Uzupełniający urlop macierzyński – komu przysługuje i jak go wykorzystać.
 - Zwolnienie od pracy z powodu siły wyższej – przypadki losowe, procedura zgłaszania.
 - o□□□ Ochrona trwałości zatrudnienia z tytułu pełnienia funkcji rodzicielskich – przykłady orzecznictwa.
- 3.□□□ Praca zdalna – nowe regulacje i praktyka
 - o□□□ Zasady wykonywania pracy zdalnej w 2025 r.
 - o□□□ Obowiązki pracodawcy i pracownika w trybie pracy zdalnej.
 - o□□□ Narzędzia i technologie wspierające zdalny tryb pracy.
 - o□□□ Kontrola efektywności i czasu pracy pracownika zdalnego.
- 4.□□□ Kontrola trzeźwości pracowników
 - o□□□ Przepisy prawne umożliwiające kontrolę trzeźwości – zakres i granice.
 - o□□□ Procedury wdrażania kontroli w firmie – wzory regulaminów i polityk wewnętrznych.
 - o□□□ Odpowiedzialność pracodawcy i prawa pracownika.
 - o□□□ Orzecznictwo i dobre praktyki w zakresie kontroli trzeźwości.
- 5.□□□ Zatrudnianie osób z niepełnosprawnościami – prawa, obowiązki, wsparcie
 - o□□□ Definicja i status pracownika z niepełnosprawnością w prawie pracy.
 - o□□□ Odrębności statusu pracownika niepełnosprawnego:
 - Czas pracy i przerwy.
 - Dodatkowy urlop wypoczynkowy.
 - Ograniczenia dotyczące nadgodzin i pracy nocnej.
 - o□□□ Obowiązki pracodawcy:
 - Przystosowanie stanowiska pracy.
 - Prowadzenie ewidencji i raportowanie zatrudnienia.
 - Zapewnienie racjonalnych usprawnień.
 - o□□□ Dostępne formy wsparcia:

-□□□ Zwolnienie z wpłat na PFRON.

-□□□ Dofinansowanie do wynagrodzeń osób z niepełnosprawnościami.

-□□□ Inne instrumenty ekonomiczne wspierające zatrudnianie osób z niepełnosprawnościami.

o□□□ Praktyczne wskazówki i przykłady wdrożeń polityki inkluzywnej.

6.□□□ Zmiany w prawie pracy 2025 – czego się spodziewać?

o□□□ Przeciwdziałanie mobbingowi – nowe obowiązki pracodawcy.

o□□□ 4 - dniowy tydzień pracy – pilotażowy program MRPiPS.

o□□□ Jawność wynagrodzeń – nowe obowiązki dla pracodawcy.

□