

Opis szkolenia

Dane o szkoleniu

Kod szkolenia: 4926825

Temat: Umowy cywilnoprawne - zasady wyliczania wynagrodzenia.

22 Sierpień Transmisja ONLINE, Internet ,

Kod szkolenia: 4926825

Koszt szkolenia: 540.00 + 23% VAT

Program

Celem szkolenia jest zaznajomienie uczestników z zasadami wyliczania wynagrodzenia w oparciu o umowy cywilnoprawne, takie jak umowy zlecenia czy umowy o dzieło. Szkolenie ma na celu dostarczenie praktycznej wiedzy i narzędzi niezbędnych do prawidłowego obliczania wynagrodzeń oraz zrozumienia obowiązków podatkowych i ubezpieczeniowych związanych z tymi formami umów.

Korzyści ze szkolenia:

1. Zwiększenie wiedzy i umiejętności: Uczestnicy zdobędą wiedzę na temat aktualnych przepisów prawnych dotyczących umów cywilnoprawnych oraz nauczą się praktycznego podejścia do wyliczania wynagrodzeń.
2. Efektywność operacyjna: Poznanie zasad prawidłowego naliczania wynagrodzeń pomoże poprawić efektywność pracy działu kadr i płac oraz zminimalizować ryzyko błędów i niezgodności prawnych.
3. Pewność w działaniu: Zrozumienie skomplikowanych aspektów umów cywilnoprawnych będzie sprzyjać podejmowaniu bardziej świadomych decyzji w codziennej pracy.
4. Aktualizacja wiedzy: Uczestnicy będą na bieżąco z najnowszymi zmianami legislacyjnymi i trendami w zakresie umów cywilnoprawnych.

Adresaci szkolenia

Szkolenie jest skierowane do pracowników działów HR, kadr i płac, menadżerów zarządzających zespołami, księgowych oraz osób odpowiedzialnych za tworzenie i realizację umów cywilnoprawnych w firmach. Jest również odpowiednie dla właścicieli małych i średnich przedsiębiorstw, którzy sami zajmują się kwestiami kadrowymi.

Metodyka szkolenia:

1. Wykłady teoretyczne: Prezentacje prowadzone przez ekspertów z dziedziny prawa pracy i ubezpieczeń społecznych, omawiające kluczowe zagadnienia związane z umowami cywilnoprawnymi.
2. Warsztaty praktyczne: przykłady z wyliczania wynagrodzeń, studia przypadków oraz przykłady zastosowania przepisów w praktyce.
3. Dyskusje i case study: Analiza rzeczywistych przypadków, omówienie problematycznych sytuacji i wymiana doświadczeń między uczestnikami.
4. Materiały dydaktyczne: Uczestnicy otrzymają zestaw materiałów edukacyjnych, które mogą służyć jako pomoc w późniejszej pracy zawodowej.
5. Sesje Q&A: Sesje pytań i odpowiedzi, podczas których uczestnicy mogą zadawać pytania i rozwiewać wątpliwości związane z tematyką szkolenia.

Szkolenie ma zapewnić uczestnikom nie tylko teoretyczne podstawy, ale przede wszystkim praktyczne umiejętności, które będą mogli wykorzystać w swojej codziennej pracy.

1. Umowy zlecenie
 - Umowa zlecenia (art. 734-751 k.c.)

- Samozatrudnienie czyli własna działalność gospodarcza - korzyści i zagrożenia.
 - Stawka godzinowa zleceniobiorców – wobec jakiej kategorii zleceniobiorców należy ją zastosować?
 - których zleceniodawców i zleceniobiorców będą obowiązywały nowe przepisy
 - Kiedy minimalna stawka nie znajdzie zastosowania?
 - Czy wymagania, dotyczące minimalnej stawki godzinowej, będą obejmowały również umowy zawarte przed wejściem w życie nowelizacji ustawy?
 - stosowanie nowych regulacji w przypadku, gdy umowa wykonywana jest przez kilka osób
 - określenie zasad ustalania liczby godzin wykonywania zlecenia lub usługi i prowadzenie ewidencji czasu pracy,
 - Jak będzie potwierdzana liczba przepracowanych godzin?
 - objęcie wynagrodzenia zleceniobiorców szczególną ochroną,
 - kto będzie odpowiadał za brak ewidencji czasu pracy lub zaniżanie minimalnego wynagrodzenia godzinowego i jakie sankcje przewiduje ustawa,
 - okres przechowywania dokumentacji związanej z rozliczaniem umów zlecenia i umów o świadczenie usług
 - Dokumentacja związana z prowadzeniem i rozliczaniem umów cywilnoprawnych: druki, formularze, rachunki.
 - Umowa zlecenia i umowa o dzieło - w świetle kontroli ZUS i PIP
 - Kto będzie nadzorował przestrzegania przepisów?
2. Pojęcie umów zlecenia i umów o dzieło:
- uregulowania kodeksu cywilnego;
 - zapisy w umowach a kwalifikacja umów;
 - różnice pomiędzy umową o dzieło a umową zlecenia wynikające z prawa cywilnego;
 - umowa zlecenia a umowa o pracę - różnice w funkcjonowaniu pojęć;
 - kiedy umowa zlecenia może być kwalifikowana jako umowa o pracę?
 - urlopy osób mających zawarte umowy zlecenia i o dzieło;
3. Składki ZUS od umów zlecenia i umów o dzieło po zmianach
- zasady wyliczania składek na ubezpieczenie społeczne od umów zlecenia;
 - oskładkowanie ZUS umów o dzieło - w jakich przypadkach?;
 - umowa o dzieło z własnym pracownikiem i z osobą obcą a zasady rozliczeń;
 - umowy zlecenia jako podlegające składkom ZUS na nowych zasadach;
 - minimalne wynagrodzenie z umów cywilnoprawnych a podstawa prawidłowych rozliczeń;
 - kilka umów cywilnoprawnych - zasady rozliczeń;
 - umowa o pracę i umowa cywilnoprawna w tym samym okresie a oskładkowanie ZUS.
4. Opodatkowanie umów o dzieło i umów zlecenia podatkiem PIT:
- koszty uzyskania przychodów w wysokości 20% - zasady wyliczania;
 - limit kosztów 50% - kiedy i dla kogo?
5. Wyliczanie wynagrodzenia z umów zlecenia:
- studentem
 - emerytem
 - własnym pracownikiem
 - z pełnym ZUS
 - ze składką zdrowotną
6. Naliczanie świadczeń w razie choroby i macierzyństwa z umów cywilnoprawnych z własnym zleceniobiorcą oraz z obcym zleceniobiorcą.
- Zasiłek chorobowy
 - Zasiłek macierzyński/ rodzicielski
 - Zasiłek opiekuńczy
7. Dokonywanie potrąceń komorniczych z umów cywilnoprawnych
- Umowa zlecenie z własnym pracownikiem a dokonywanie potrąceń
 - Umowa zlecenie jako jedyne źródło utrzymania dokonywanie potrąceń
 - Kwoty wolne od potrąceń

