

Opis szkolenia

Dane o szkoleniu

Kod szkolenia: 5009926

Temat: KADRY I PŁACE W 2026 R. – CIEKAWOSTKI, ORZECZNICTWO, DOBRE PRAKTYKI. WSKAŹNIKI, PARAMETRY I ZMIENIAJĄCE SIĘ PRZEPISY W TRAKCIE 2026 R. – NAJWAŻNIEJSZE INFORMACJE

15 - 17 Marzec Wisła , Hotel Crystal Mountain****,

Kod szkolenia: 5009926

Koszt szkolenia: 3100.00 + 23% VAT

Program

Celem szkolenia jest przygotowanie uczestników do prawidłowego i praktycznego stosowania przepisów kadrowo-płacowych obowiązujących w 2026 roku, w tym zasad naliczania wynagrodzeń, zasiłków, składek oraz podatków, a także rozwiązywania najczęściej występujących w praktyce problemów z zakresu prawa pracy i rozliczeń świadczeń pracowniczych. Szkolenie ma zapewnić aktualną wiedzę, umiejętność interpretacji nowych regulacji oraz bezbłędne stosowanie ich w codziennej pracy.

□

1. WSKAŹNIKI, PARAMETRY I ZMIENIAJĄCE SIĘ PRZEPISY W TRAKCIE 2026 R. – NAJWAŻNIEJSZE INFORMACJE: 1)

Składki na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, FP, FGŚP i FEP w 2026 r.

2)

Pobieranie zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych w 2026 r.

3)

Wynagrodzenie za pracę od brutto do netto w praktyce w 2026 r. – różne warianty wyliczeń z uwzględnieniem obowiązujących przepisów oraz oświadczeń i wniosków mających wpływ na naliczanie składek społecznych a także zaliczki na podatek.

4)

Wynagrodzenie urlopowe i ekwiwalent pieniężny w 2026 r. – współczynnik urlopowy i rozliczanie urlopów w praktyce.

5)

Wynagrodzenie chorobowe i zasiłek chorobowy w 2026 r. z uwzględnieniem nowelizacji ustawy zasiłkowej. □

6)

Minimalna podstawa zasiłkowa z uwzględnieniem składników nie pomniejszanych za czas absencji chorobowych – czyli stanowiska ZUS w praktyce.

7)

ZFŚS w 2026 r. na liście płac – aktualne limity zwolnień podatkowych i najciekawsze stanowiska urzędowe oraz zmiana przepisów w praktyce.

8)

Zwolnienia składkowo-podatkowe – tabelaryczne ujęcie ze wskazaniem nowych limitów obowiązujących w 2026 r.

9)

Nowe zasady korzystania ze zwolnień lekarskich – problemy i wyzwania 2026 r.

10)

Ustalanie stażu pracowniczego po nowelizacji – wyzwania i pytania praktyków.

2.

PRAWO PRACY W 2026 R. – CZYLI Z JAKIMI PROBLEMAMI PRZYCHODZI NAJCZĘŚCIEJ PRACOWNIK?

1)

Wymiar urlopu wypoczynkowego – kiedy pojawiają się problemy z jego ustaleniem?

2)

Zawieranie kolejnej umowy o pracę na czas określony – na co zwracać szczególną uwagę?

3)

Wypowiedzenie zmieniające w praktyce – co należy wytłumaczyć pracownikowi?

4)

Okres wypowiedzenia – dlaczego czasami 1 miesiąc widzi inaczej każda ze stron stosunku pracy?

5)

W jakich przypadkach można zwolnić pracownika z obowiązku świadczenia pracy z zachowaniem prawa do wynagrodzenia?

6)

Kiedy pracodawca musi zgodzić się na urlop pracownika, a kiedy może udzielić mu urlopu we wskazanym terminie?

7)

Dlaczego warto określić w regulaminie pracy zachowania zabronione pracownikom?

8)

Obowiązki od których uchyla się część pracowników, czyli monitorowanie szkoleń BHP i ważności orzeczeń lekarskich – problemy praktyczne.

9)

Kiedy pracownik może rozwiązać umowę o pracę bez zachowania okresu wypowiedzenia i jakie to ma konsekwencje?

10)

Co różni porozumienie stron od skróconego okresu wypowiedzenia i wcześniejszego rozwiązania stosunku pracy na podstawie uzgodnienia pomiędzy pracodawcą a pracownikiem?

3.

NAJCZĘŚCIEJ WYSTĘPUJĄCE PROBLEMY Z ROZLICZANIEM ŚWIADCZEŃ PIENIĘŻNYCH Z TYTUŁU CHOROBY I MACIERZYŃSTWA:

1)

Zwolnienia lekarskie a okres zasiłkowy – kiedy pojawiają się problemy?

2)

Składniki stałe i zmienne w podstawie zasiłkowej wg okresu za który przysługują i zgodnie z ustalony terminem wypłaty – na co zwracać szczególną uwagę?

3)

Podstawa zasiłkowa dla nowozatrudnionego pracownika – gdzie możemy popełnić błąd?

4)

Uzupełnianie wynagrodzenia stałego i zmiennego uwzględnianego w podstawie zasiłkowej a składniki przyjmowane w kwocie faktycznie wypłaconej.

5)

Zasady ustalania podstawy zasiłkowej po zmianie wymiaru czasu pracy pracownika z uwzględnieniem przeliczania składników wynagrodzenia przysługujących za okresy dłuższe niż jeden miesiąc.

6)

Uwzględnianie w podstawie wymiaru zasiłków składników wynagrodzenia przysługujących do określonego terminu i składników utraconych, czyli tych których wypłaty zaprzestano przed miesiącem powstania niezdolności do pracy i w trakcie trwania choroby.

7)

Wyliczanie wartości wynagrodzenia do podstawy wymiaru zasiłku w miesiącu przekroczenia rocznego ograniczenia podstawy wymiaru składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe – ustalanie średniego wskaźnika potrąconych składek. Co zrobić z podstawą zasiłkową po korekcie podstawy naliczania składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe?

8)

W jaki sposób ustalać podstawę wymiaru, gdy pracownik korzysta z urlopu wypoczynkowego lub absencji chorobowej w pierwszym miesiącu pracy po zakończeniu urlopu wychowawczego lub urlopu bezpłatnego?

9)

Krótko-i długookresowe zwolnienia lekarskie – podobieństwa i różnice w rozliczeniach płacowych – co różni wynagrodzenie chorobowe od zasiłków?

10)

Kiedy musimy skorygować rozliczone zasiłki – najczęściej występujące przypadki.

4.

NALICZANIE WARTOŚCI DO WYPŁATY DLA PRACOWNIKA – CZYLI WYBRANE DYLEMATY PŁACOWE W 2026 ROKU:

1)

Jakie parametry podatkowo-składkowe powinniśmy dostosowywać do naliczeń dla nowozatrudnionego pracownika?

2)

Umowy cywilno-prawne zawierane z własnym pracownikiem i ich wpływ na listy płac.

3)

Jak uniknąć pomyłek przy wliczaniu premii i dodatków do podstaw urlopowych, gdy mamy tzw. „premię uznaniową”?

4)

W jaki sposób dopełniać wartość składników zmiennych do podstawy ekwiwalentu, by uwzględnić nieobecności w okresie poprzedzającym miesiąc nabycia prawa do ekwiwalentu pieniężnego?

5)

Co zrobić z wypłaconym wynagrodzeniem urlopowym, gdy pracownik w czasie urlopu rozchorował się?

6)

Jak rozliczyć pracownikowi wypłatę za dzień, w którym częściowo świadczył pracę, a następnie otrzymał zwolnienie lekarskie potwierdzające jego niezdolność do pracy?

7)

Jak wyliczyć wynagrodzenie za okres zwolnienia pracownika od pracy z zachowaniem prawa do wynagrodzenia w okresie wypowiedzenia?

8)

Jak obliczyć wartość wynagrodzenia za czas przepracowany, gdy w danym miesiącu mamy zarówno zmianę stałej stawki miesięcznej i nieobecność z zachowaniem i bez zachowania prawa do wynagrodzenia?

9)

Jak rozliczyć zatrudnienie pracownika w trakcie miesiąca lub rozwiązanie umowy o pracę w trakcie okresu rozliczeniowego?

10)

Kiedy wypłacać pracownikowi ekwiwalent pieniężny za niewykorzystany urlop wypoczynkowy po zmianie przepisów?

11)

Kiedy stosujemy zasady obowiązujące przy obliczaniu ekwiwalentu pieniężnego za urlop do innych wyliczeń płacowych?

12)

Prawo do zasiłku macierzyńskiego dla pracownika-ojca w nietypowych przypadkach.

13)

Kiedy możemy zastosować potrącenia dobrowolne na liście płac, gdy zrealizowane na rzecz komornika potrącenia obligatoryjne opierają się na ujęciu kwoty wolnej od potrąceń w wysokości 100% wynagrodzenia minimalnego netto?

14)

Kiedy stosować potrącenia ze świadczeń z ZFŚS?

15)

Jak wyliczyć maksymalną kwotę potrącenia przy potrąceniach różnego rodzaju?

16)

Jak rozliczać potrącenia z zasiłków pieniężnych na podstawie tytułów wykonawczych i dyspozycji pracownika?

5.

SESJA ODPOWIEDZI NA PYTANIA UCZESTNIKÓW SZKOLENIA.